

# หน่วยที่ 1 ความรู้ทั่วไปในการบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

## 1.1 ความหมายและความสำคัญของงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

### 1. ความหมายของอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

คำว่า “อาชีวอนามัย” มีความหมายตรงกับคำในภาษาอังกฤษว่า “Occupational Health”

เป็นคำสมาสระหว่างคำสองคำคือ “อาชีพ” กับคำว่า “อนามัย”

**อาชีพ , อาชีวะ (Occupation)** หมายถึง อาชีพ การเลี้ยงชีพ การทำมาหากิน งานที่ทำเป็นประจำเพื่อเลี้ยงชีพ

**อนามัย (Health)** หมายถึง ความไม่มีโรค ภาวะที่สมบูรณ์ดีทั้งทางร่างกาย ทางจิตใจ ทางสังคม และทางจิตวิญญาณ

**ความปลอดภัย (Safety)** หมายถึง สภาพที่ปราศจากภัยคุกคาม ไม่มีอันตราย และความเสี่ยงใดๆ

เมื่อนำคำเหล่านี้มารวมกัน เป็นคำว่า “อาชีวอนามัยและความปลอดภัย” (Occupational Health and Safety)

จึงหมายถึง การดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้ประกอบอาชีพ ซึ่งรวมถึงการป้องกันอันตรายและส่งเสริมสุขภาพ

อนามัย เพื่อคงไว้ซึ่งสภาพร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์ ตลอดจนสถานะความเป็นอยู่ที่ดีของผู้ประกอบอาชีพทั้งหมด

### 2. เป้าหมายของงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

งานอาชีวอนามัยเป็นงานสาธารณสุขแขนงหนึ่ง มีการดำเนินงานมีการดูแลสุขภาพอนามัยของผู้ประกอบอาชีพทุกสาขาอาชีพ โดยมีเป้าหมายเพื่อ

2.1 ป้องกันและควบคุมการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุเนื่องจากการประกอบอาชีพ

2.2 ป้องกันและควบคุมโรคอันเนื่องจากการประกอบอาชีพ

2.3 ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของผู้ประกอบอาชีพให้มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสังคม

### 3. ขอบเขตของงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

องค์การอนามัยโลก(World Health Organization : WHO ) และองค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization : ILO) ได้กำหนดขอบเขตของงานอาชีวอนามัยประกอบด้วยลักษณะ 5 ประการ คือ

3.1 การส่งเสริม(Promotion) และธำรงไว้(Maintenance) สุขภาพร่างกายและจิตใจความเป็นอยู่ที่ดีในสังคมผู้ใช้แรงงาน

3.2 การป้องกัน (Prevention) ไม่ให้ผู้ประกอบอาชีพมีสุขภาพอนามัยเสื่อมโทรม ผิดปกติจากการทำงาน

3.3 การปกป้องคุ้มครอง (Protection) ผู้ประกอบอาชีพไม่ให้ทำงานในสภาพที่เสี่ยงอันตราย เป็นสาเหตุให้เจ็บป่วย หรือเกิดอุบัติเหตุ

3.4 การจัด (Placing) ให้ผู้ประกอบอาชีพทำงานในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

3.5 การจัดหรือปรับปรุงสภาพงานให้เหมาะสมกับลักษณะของงานและผู้ปฏิบัติงาน (Adaptation of Work)

### 4. ความสำคัญของงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

4.1 ช่วยป้องกันและควบคุมให้เกิดสภาพความปลอดภัยในการทำงาน

4.2 ช่วยลดความสูญเสียที่ต้นทุนกิจการของนายจ้างอันเนื่องมาจากการเกิดอุบัติเหตุ

4.3 ช่วยลดผลกระทบทางสังคมที่อาจตามมาหลังการประสบอันตรายจากการทำงาน

4.4 ส่งผลต่อการเพิ่มผลผลิตและอำนวยความสะดวกต่อเศรษฐกิจ เช่นสภาพแวดล้อมมีอิทธิพลต่อการทำงานของลูกจ้าง

4.5 ช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม ไม่ขัดต่อหลักมนุษยธรรม ช่วยลดความสูญเสีย ช่วยเพิ่มผลผลิต

และ

ประสิทธิภาพในการทำงาน ยังช่วยเสริมภาพลักษณ์ให้สินค้า ลดปัญหาการถูกกีดกันทางการค้ากับนานาประเทศด้วย

## 1.1.2 ความเป็นมาของงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

### 1. ความเป็นมาของงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในต่างประเทศ

- ก่อนคริสต์ศักราช - ค.ศ.200

- ฮิปโปเครติส ได้เขียนโรคต่างๆที่อาจเกิดจากการทำงาน

- พลินี ได้เสนอแนะใช้หน้ากากป้องกันฝุ่นที่เกิดจากการบดปรอทซัลไฟด์สีแดง ทำจากกระเพาะสัตว์

- กาเลน ได้เขียนถึงอันตรายจากการประกอบอาชีพ และให้ความสำคัญอันตรายที่เกิดจากระอองกรดแก่คนงานในเหมือง

- ค.ศ.1400 - ค.ศ.1553

- เออส์ริช ได้ตีพิมพ์เอกสารเกี่ยวกับไอและควันที่เป็นพิษ และเสนอมาตรการป้องกันพิษปรอท ตะกั่ว คาร์บอนมอนอกไซด์

- พาราเซลซัส พิมพ์บทความลงหนังสือเกี่ยวกับโรคปอดและทางเดินหายใจ ที่เกิดจากสารทาทาร์ส ปรอท กำมะถัน เกลือ

- อะกรีโกล่า พิมพ์บทความในหนังสือ โลหะวิทยา อธิบายโรค อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในโรงงานถลุงและหลอมแร่

เสนอพัฒนาการระบายอากาศ

- ค.ศ.1600 - ค.ศ.1897

- เบอร์นาดีโน รามัสซินี ใช้คำถามเกี่ยวกับอาชีพในการซักประวัติคนไข้ และเป็นบิดาเวชศาสตร์อุตสาหกรรม

- เดนิส ดิเคอโรท เขียนบทความให้เห็นถึงอันตรายจากการประกอบอาชีพต่างๆ

- เพอซิวัล พอท ค้นพบปัญหาความปลอดภัยจากการทำงาน

- ค.ศ.1887 อังกฤษมีพรบ. โรงงานฉบับแรก ค.ศ.1897 อังกฤษ มีพรบ.กองทุนทดแทนฉบับแรก

- ค.ศ.1900 - ค.ศ.1978

- ค.ศ.1908 อเมริกาออกกฎหมายเงินทดแทน

- ค.ศ.1913 อเมริกาตั้งสภาความปลอดภัยแห่งชาติ

- ค.ศ.1919 จัดตั้งองค์กรแรงงานระหว่างประเทศ International Labor Organization

- ค.ศ.1948 WHO ตั้งกรรมการผู้เชี่ยวชาญร่วมมือทางด้านอาชีวอนามัยกับประเทศต่างๆทั่วโลก

- ค.ศ.1970 อเมริกามี พรบ.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย Occupational Safety and Health Act of 1970

- ค.ศ.1970 จาก พรบ.เกิดองค์กรขึ้นคือ Occupational Safety and Health Administration : OSHA สำนักงานบริหารความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และสถาบันความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแห่งชาติ NIOSH : National Institute for Occupational Safety and Health

- ค.ศ.1970 - ค.ศ.1978 ประเทศต่างๆประกาศใช้กฎหมายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

### 2. ความเป็นมาของงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในประเทศไทย

2401 จัดตั้งโรงสีไฟสำหรับสีข้าวขึ้นเป็นครั้งแรก

1. ประเทศไทยเข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์การแรงงานระหว่างประเทศ 2462

2. ประกาศใช้ พรบสาธารณสุข พ.ศ.2484

3. กรมอนามัยส่งเจ้าหน้าที่ไปศึกษาดูงานด้านอาชีวอนามัยในต่างประเทศ

4. คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เปิดหลักสูตรอาชีวอนามัยในระดับปริญญาตรี

5.จัดตั้งกองอาชีพอนามัยขึ้นในกระทรวงสาธารณสุข

6.ประกาศของคณะปฏิวัติฉบับที่ 103 ลงวันที่ 16 มี.ค.2515 ให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป

7.จัดตั้งกองมาตรฐานแรงงาน กรมแรงงาน กระทรวงมหาดไทย

8.คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสาธารณสุขศาสตร์ อุตสาหกรรมและความปลอดภัย

9.จัดตั้งสถาบันความปลอดภัยในการทำงาน กรมแรงงาน กระทรวงมหาดไทย

10.สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ มสท. เปิดหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง2ปี เอกอนามัยและความปลอดภัยเพิ่มเติม

11.พ.ศ.2535 รัฐบาลได้ออกกฎหมาย 4 ฉบับ ให้หาอ่านเพิ่มเติม คือ

- พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535

- พรบ.วัตถุอันตราย พ.ศ.2535

- พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.2535

- พรบ.ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2535

12.พ.ศ.2538 กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ต้องการนายจ้างและลูกจ้างทำงานร่วมกัน โดยตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

13.พ.ศ.2540 ออกกฎหมายเรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง มีการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานในระดับต่างๆจำนวนมาก

ปลาย พ.ศ.2540 สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ได้กำหนดมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย คือ มอก.18000 และปรับปรุงเพิ่มในปี พ.ศ.2542

14.พ.ศ.2541 ได้ออก พรบ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 และใช้เป็นกฎหมายแม่ในการออกกฎหมายอื่นๆตามมา

พศ 2549 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานได้ออกกฎกระทรวงที่สำคัญ 2 เรื่อง

1. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับ ความร้อน แสงสว่าง และเสียง

2. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พศ 2549

พศ 2550 กระทรวงแรงงานเตรียมออก พระราชบัญญัติอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นกฎหมายฉบับใหม่ เพื่อแยกกับ พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ ศ 2541

### 1.1.3 บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ประกอบด้วยการผสมผสานและการร่วมมือของบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องใน 7 ด้านดังนี้

1. ด้านความปลอดภัย ได้แก่ลูกจ้างที่นายจ้างแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ตามกฎกระทรวง2549

มีหลายระดับคือ ระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคชั้นสูง และระดับวิชาชีพ ตามขนาดของกิจการ

2. ด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรม/อาชีวสุขศาสตร์ ได้แก่ นักสุขศาสตร์อุตสาหกรรมหรือนักสุขศาสตร์ซึ่งมีหน้าที่สืบค้น ตรวจวัด ประเมินอันตรายจากสิ่งแวดล้อม ความร้อน รังสี เสียงดัง ความสั่นสะเทือน ฝุ่นละออง เพื่อป้องกันโรคจากการทำงาน
3. ด้านอาชีวอนามัย ได้แก่ นักอาชีวอนามัยและวิศวกรความปลอดภัย ออกแบบเครื่องจักรกลให้มีความปลอดภัย
4. ด้านการยศาสตร์/เอร์โกโนมิกส์ หน้าที่ออกแบบปรับปรุงสภาพการทำงาน เครื่องมือ ทำทางหรือวิธีการทำงาน
5. ด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรม แก้ไขปัญหาการทำงานโดยใช้หลักการทางจิตวิทยา การกระตุ้น ให้สิ่งจูงใจ สร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี
6. ด้านอาชีวเวชศาสตร์ ได้แก่ แพทย์อาชีวเวชศาสตร์/แพทย์อาชีวอนามัย พยาบาลอาชีวอนามัย ผู้ช่วยพยาบาล มีหน้าที่ดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงาน การตรวจ วินิจฉัย การรักษาโรค
7. ด้านเวชศาสตร์ฟื้นฟู ได้แก่ แพทย์เวชศาสตร์ฟื้นฟู นักกายภาพบำบัด นักจิตบำบัด นักสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ

### 1.1.4 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

#### หน่วยงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในประเทศไทย

##### 1. กระทรวงแรงงาน

###### 1.1 กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

###### 1.1.1 กองตรวจความปลอดภัย

###### 1.1.2 สถาบันความปลอดภัยในการทำงาน

###### 1.1.3 หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในสังกัดกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

###### 1.2 สำนักงานประกันสังคม

###### 1.2.1 สำนักงานกองทุนเงินทดแทน

###### 1.2.2 ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพคนงาน

###### 1.2.3 สำนักงานประกันสังคมจังหวัด

##### 2. กระทรวงอุตสาหกรรม

###### 2.1 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

###### 2.1.1 สำนักทะเบียนโรงงาน

###### 2.1.2 สำนักควบคุมและตรวจโรงงาน

###### 2.1.3 สำนักเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน

###### 2.1.4 สำนักควบคุมวัตถุอันตราย

###### 2.1.5 สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย

###### 2.1.6 ศูนย์สารสนเทศโรงงานอุตสาหกรรม

###### 2.2 การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

##### 3. กระทรวงสาธารณสุข

###### 3.1 กรมควบคุมโรค

###### 3.2 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

###### 3.3 หน่วยงานของกระทรวงสาธารณสุขในส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้แก่

3.3.1 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

3.3.2 โรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป

3.3.3 โรงพยาบาลชุมชน

#### 4. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4.1 สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4.2 กรมควบคุมมลพิษ

4.3 กรมทรัพยากรธรณี

#### 5. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมวิชาการเกษตร

6. สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการป้องกันอุบัติเหตุภัยแห่งชาติ (สำนักงาน ก ป อ)

#### 7. กระทรวงมหาดไทย

7.1 กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปภ)

7.2 กรุงเทพมหานคร

7.2.1 สำนักอนามัย

7.2.2 สำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

7.3 เทศบาล งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม, งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

### หน่วยงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยระหว่างประเทศ

1. องค์การอนามัยโลก (World Health Organization : WHO) มีสำนักงานด้านอาชีวอนามัย ตั้งอยู่ที่กรุงเจนีวา ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ ทำการศึกษาวิจัย พัฒนาวิธีการตรวจวัดประเมิน จัดส่งบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ ไปช่วย ให้คำปรึกษา แนะนำ
2. องค์การแรงงานระหว่างประเทศ ( International Labour Organization : ILO) ส่งเสริมความยุติธรรมในสังคม ความเป็นธรรมในการใช้แรงงาน การเพิ่มผลผลิต ยกมาตรฐานความเป็นอยู่ของลูกจ้าง ให้ความช่วยเหลือประเทศสมาชิก

## 1.2 หลักการและแนวคิดในการบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

### 1.2.1 ความหมาย ความสำคัญ และหลักการบริหาร

การบริหารหมายถึง กระบวนการเกี่ยวกับการวางแผน การจัดองค์การ การจัดบุคลากร การเป็นผู้นำ และการควบคุม เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายขององค์การ โดยความร่วมมือของพนักงาน และการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

หน้าที่ของผู้บริหาร วางแผน(Planning) การจัดองค์การ(Organizing) การเป็นผู้นำ (Leading) (การสั่งการ , การประสานงาน) การควบคุมงาน (Controlling)

แนวคิดในการบริหาร มุ่งเน้นที่ งานเป็นหลัก, สิ่งที่บริหารเกิดประสิทธิผลสูงสุดตามศักยภาพที่มีอยู่, งานสำเร็จ, ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูง , ผลการดำเนินงานดียิ่งขึ้นไป

### กระบวนการบริหาร

1. การทบทวนสภาพการณ์เบื้องต้น
2. การวางแผน
3. การดำเนินงานตามแผน

4. การประเมินผลการดำเนินงาน
5. การนำสิ่งที่ได้จากการดำเนินงานไปใช้ประโยชน์
6. การติดตาม การประสานงาน และการควบคุม
7. การจัดการข้อมูลข่าวสาร
8. การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

### 1.2.2 แนวคิดในการบริหารงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

#### ความหมายของการบริหารงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

หมายถึง กรรมวิธีเกี่ยวกับการวางแผน การจัดองค์กร การจัดการบุคคล การเป็นผู้นำ การควบคุม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัยที่กำหนดขึ้น โดยความร่วมมือของพนักงานและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

### 1.2.3 หลักการบริหารงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

#### 1. หลักทั่วไปในการบริหารงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

- 1.1 คำนึงถึงผลผลิตและความปลอดภัยควบคู่กัน
- 1.2 มีระบบการจัดการที่ดี
- 1.3 เน้นกลยุทธ์การป้องกัน
- 1.4 กำหนดขอบเขตการดำเนินงาน/กิจกรรมความปลอดภัยให้ครอบคลุม
- 1.5 มีการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัญหา
- 1.6 มีการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
- 1.7 มีระบบการประเมินวัดผล
- 1.8 มีวิธีการจูงใจพนักงาน

#### 2. ข้อควรพิจารณาในการบริหารงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

แบ่งปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นหัวข้อได้ 3 ประเด็น

1. การบาดเจ็บ หรืออุบัติเหตุเนื่องจากการประกอบอาชีพ เช่น การตกจากที่สูง ถูกสารเคมี อันตรายจากเครื่องจักร
2. โรคจากการประกอบอาชีพ เช่น โรคปอด โรคผิวหนัง
3. เหตุฉุกเฉิน เช่น เพลิงไหม้ การระเบิด สารเคมีรั่วไหล เป็นต้น

ในการบริหารงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย จึงควรนึกถึงปัจจัยที่สำคัญ 8 ประการดังนี้

- 2.1 ความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่โครงสร้างอาคาร
- 2.2 ความปลอดภัยเกี่ยวกับต้นกำเนิดพลังงานต่าง ๆ
- 2.3 ความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ
- 2.4 ความปลอดภัยเกี่ยวกับวัตถุอันตรายที่ใช้
- 2.5 ความปลอดภัยเกี่ยวกับลูกจ้าง
- 2.6 ความปลอดภัยเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 2.7 การจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง

## 2.8 การกำหนดแผนป้องกันเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ เช่นการระเบิด ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล

### 1.3 นโยบาย แผนงาน และกิจกรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

#### 1.3.1 นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ต้องเริ่มจากนายจ้างหรือผู้บริหารระดับสูงแสดงเจตนารมณ์ และมุ่งมั่นสนับสนุนงานด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ นโยบายเปรียบเสมือนทิศทางหรือแนวทางที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตาม ทำให้เกิดความร่วมมือของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

#### 1. ความสำคัญของนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การกำหนดนโยบายมีความสำคัญดังนี้

- 1.1 เป็นเครื่องยืนยันเจตนารมณ์ของนายจ้างเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 1.2 ช่วยให้เห็นภาพพจน์เด่นชัด เป็นแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม
- 1.3 ทำให้พนักงานทุกระดับให้ความสำคัญกับงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ปฏิบัติตาม เป็นแรงจูงใจและให้ความร่วมมือในการบริหารด้านความปลอดภัย
- 1.4 แสดงออกถึงความห่วงใยของนายจ้างต่อลูกจ้างก่อให้เกิดแรงงานสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- 1.5 ช่วยให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรและผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์กร

#### 2. คุณลักษณะของนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดี ควรมีลักษณะดังนี้

- 2.1 กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มีเนื้อหาชัดเจน กระชับ เข้าใจ ง่าย ลงนามกำกับโดยผู้บริหารระดับสูงสุด
- 2.2 ประกาศให้พนักงานทุกคนและผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยทั่วกัน และมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ
- 2.3 กำหนดภารกิจเรื่องความปลอดภัยให้มีขอบเขตกว้างขวาง ครอบคลุมทุกประเภทของงาน
- 2.4 กำหนดให้พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบกิจกรรมด้านความปลอดภัย
- 2.5 กำหนดมาตรการ กิจกรรม ติดตามประเมินผลให้เป็นไปตามนโยบาย

#### 3. หลักการกำหนดนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มี 6 ประการคือ

- 3.1 คำนึงถึงข้อกำหนดกฎหมายและมาตรฐานต่าง ๆ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 คำนึงถึงการสร้างความร่วมมือในกิจกรรมด้านความปลอดภัยของพนักงานทุกระดับ ถือเป็นหัวใจสำคัญ
- 3.3 กำหนดนโยบายให้สอดคล้องกับการผลิตและปัญหาต่าง ๆ
- 3.4 กำหนดข้อตกลงด้านความปลอดภัยให้ผู้รับเหมาช่วงต้องปฏิบัติ เพื่อดูแลความปลอดภัยของลูกจ้าง
- 3.5 คำนึงถึงการสร้างความสัมพันธ์/ความพึงพอใจของลูกจ้างต่อความปลอดภัยของผลผลิต
- 3.6 มีการกำหนดจุดขึ้นด้านความปลอดภัยในตลาดการค้า เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสังคม

#### 1.3.2 แผนงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การวางแผนงาน คือ การเตรียมการไว้ล่วงหน้าสำหรับปฏิบัติ เป็นกระบวนการหนึ่งในการบริหาร โดยการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิธีการ และทรัพยากรที่จะใช้ในการดำเนินงานในอนาคต ซึ่งผลที่ได้จากการวางแผนที่ดี คือ ได้แผนการทำงานที่แน่นอน ชัดเจน และสามารถนำไปใช้ได้เหมาะสม

### 1. คุณลักษณะของแผนงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

แผนงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัยโดยทั่วไปมักจัดทำเป็นรายปี โดยจัดทำแผนให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท แผนงานที่ดีควรระบุประเด็นสำคัญ จะทำอะไร , จะทำที่ไหน , จะทำเมื่อไร , จะทำโดยใคร , ทำไมจึงต้องทำและทำไมจึงเลือกทำวิธีนี้ , จะทำอย่างไร , จะใช้ทรัพยากรอย่างไร

### 2. หลักการกำหนดแผนงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

- 2.1 ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญ/มีส่วนร่วมในแผนงาน
- 2.2 ฝ่ายบริหารงานความปลอดภัยจัดแบ่งงานกระจายความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม
- 2.3 ระบุรายละเอียดของแผนงานชัดเจน เช่น วิธีการค้นหา การประเมิน และการควบคุมอันตรายจากสภาพการทำงาน
- 2.4 คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพรับผิดชอบแผนงาน
- 2.5 จัดประชุมหารือหรือชักจูงการปฏิบัติตามแผน
- 2.6 กำหนดให้หัวหน้างาน ชันต้น ชันกลาง ติดตามดูแลการปฏิบัติตามแผน ราบงานอย่างสม่ำเสมอ
- 2.7 จัดให้มีการอบรมผู้ปฏิบัติตามแผนงาน เพื่อปฏิบัติงานได้ถูกต้อง
- 2.8 ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้การสนับสนุนอย่างเหมาะสม
- 2.9 ผู้จัดการในสายงานบังคับบัญชาและสายงานช่วยทราบหน้าที่รับผิดชอบและมีการกำหนดวิธีการประเมินหน้าที่
- 2.10 จัดระบบเฝ้าระวัง/ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่บุคคล และการประสานงาน
- 2.11 สนับสนุนด้านทรัพยากรการบริหารให้ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบได้เหมาะสม เช่น งบประมาณ เวลา บุคลากร เครื่องมือ และวัสดุต่าง ๆ

### 3. กระบวนการบริหารแผนงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

อาจใช้แนวทางการบริหารแผนงานอย่างเป็นระบบโดยอาศัยวงจร PDCA ได้แก่ Plan วางแผน Do ปฏิบัติการตามแผน Check ตรวจสอบผลการทำงานตามแผน Act แก้ไขปรับปรุง

#### 1.3.3 กิจกรรมด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

มีกิจกรรมหลากหลายแต่หลักการดำเนินงานทั่วไปจะคล้ายกัน เช่นดำเนินงานในรูปแบบและระบบที่สามารถวางแผนงาน ประเมินผลได้ และมีการจัดกิจกรรมหลักพื้นฐานด้านความปลอดภัยหลักตามที่กฎหมายกำหนด มีการกำหนดนโยบาย ความปลอดภัย กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรระดับต่าง ๆ การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน มอบหมายเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยเต็มเวลา การรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

**การจัดกิจกรรมตามแนวทางการจัดการอาชีพอนามัยและความปลอดภัยแบบยั่งยืน**

ต้องดำเนินกิจกรรมครบทั้ง 5 องค์ประกอบ ได้แก่

1. การจัดตั้งองค์กรบริหารงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

2. การค้นหาสาเหตุของอันตรายในสถานที่ทำงาน
3. การป้องกันและควบคุมสาเหตุของอันตราย
4. การลดความสูญเสีย เช่น ใ้เฝ้าระวัง ปฐมพยาบาล ดำเนินงานแผนฉุกเฉิน
5. การวัดผล/ประเมินผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

#### กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน

1. การจัดนิทรรศการด้านความปลอดภัย
2. การบรรยายพิเศษด้านความปลอดภัย
3. การสนทนาความปลอดภัย
4. การตรวจสุขภาพและการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย
5. การรณรงค์ให้พนักงานใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
6. การรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุเป็นศูนย์ด้วย (เค วย ที่ Kiken Yoshi Training : KYT )
7. การจัดทำแผ่นป้ายแสดงสถิติอุบัติเหตุ
8. การติดโปสเตอร์และแผ่นป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย
9. การประกวดรายงานสภาพงานที่ไม่ปลอดภัย
10. การประกวดคำขวัญความปลอดภัย
11. การประกวดภาพถ่ายหรือโปสเตอร์ด้านความปลอดภัย
12. การจัดฉายวีดิทัศน์ความปลอดภัย
13. การกระจายเสียงบทความด้านความปลอดภัย
14. การเผยแพร่บทความในวารสาร
15. การตอบปัญหาชิงรางวัล
16. การทัศนศึกษาด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการอื่น ๆ
17. กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยอื่น ๆ เช่น แรลลี่ความปลอดภัย โต้เวที หรือแซวาทีในหัวข้อเกี่ยวกับความปลอดภัย